# Что успеть предпринимателю и бухгалтеру до конца 2024 года

| 1. | Перечислить зарплату работникам за декабрь, если даты выплаты приходятся на праздничные и нерабочие дни. |  |
| --- | --- | --- |
| 2.  | Утвердить график отпусков на 2025-й. График отпусков на следующий год необходимо утверждать ежегодно до 17 декабря текущего года. |  |
| 3.  | Если в штате есть работники с окладом, привязанным к МРОТ, необходимо составить допсоглашения к трудовым договорам из-за повышения МРОТ с 2025 года. |  |
| 4.  | Перезаключить договоры, срок действия которых истекает в 2024 году: с поставщиками, покупателями, сотрудниками. |  |
| 5. | Провести сверку платежей с ФНС и другими контрагентами. |  |
| 6.  | Если требуется, внести изменения в Учетную политику. |  |
| 7. | Проверить, вписывается ли бизнес в лимит по доходам для освобождения от уплаты НДС или возможности применения льготных ставок. |  |
| 8. | Скачать актуальный бланк счета-фактуры и книги продаж для компаний и ИП на УСН. |  |
| 9. | ИП на УСН «Доходы минус расходы» заплатить страховой фиксированный взнос до 31 декабря, чтобы включить его в расходы 2024 года.  |  |