

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

г. Москва

Настоящее Пользовательское соглашение (далее – «Соглашение») устанавливает правила использования сайта <https://dasreda.ru> (далее — «Сайт») между пользователем сети Интернет (далее – «Пользователь») и АО «Деловая среда» (далее — «Администратор»), далее при совместном упоминании по тексту Соглашения именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона.

1. Термины, используемые в Соглашении

Пользовательское соглашение (Соглашение) - соглашение, определяющее условия и порядок Пользования Сайтом, регламентирующее отношения, возникающие между Администратором и Пользователем. В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации Пользовательское соглашение является публичной офертой, адресованной Пользователю Администратором. Соглашение определяет возможности и условия получения Пользователем доступа к Сайту, Контенту, условия приостановления и прекращения такого доступа, ответственность Сторон, иные отношения Сторон, связанные с Сайтом.

Принятие и соблюдение условий Пользовательского Соглашения является необходимым условием для Регистрации на Сайте и начала Пользования Сайтом.

Администратор Сайта (Администратор) – Акционерное общество «Деловая среда», АО «Деловая среда», ИНН 7736641983; КПП 773601001; ОГРН: 1127746271355.

Юридический и фактический адрес: 117312, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Академический, ул. Вавилова, д. 19; Почтовый адрес: 117312, РФ, г. Москва, а/я 79. тел. 8(495)212-13-38 e-mail: info@dasreda.ru

Банковские реквизиты: р/с 40702810100020008798 в ПАО Сбербанк г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225

Пользователь Сайта (Пользователь) - дееспособное физическое лицо, акцептовавшее настоящее Соглашение в соответствии с п.2.3 Соглашения, в собственных интересах, либо выступающее от имени и в интересах представляемого им юридического лица.

Регистрация на Сайте (Регистрация) – бесплатная, добровольная со стороны Пользователя процедура, заключающаяся в заполнении формы на Сайте. Регистрация осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением в несколько этапов и включает в себя предоставление Пользователем достоверной информации о себе, формирование персонального логина и пароля, при помощи которых осуществляется авторизация на Сайте и Пользование Сайтом, подтверждение адреса электронной почты Пользователя

посредством перехода по ссылке, полученной на такой адрес.

Пользование Сайтом – действия Пользователя с Контентом, заключающиеся в поиске и извлечении необходимой информации через видео, статьи и материалы, в использовании в качестве примеров готовых траекторий и иных описаний для создания и управления бизнесом.

Контент – любая информация, представленная в текстовом, графическом, аудиовизуальном (видео) форматах на Сайте, являющаяся результатом интеллектуальной деятельности или не являющаяся таковой, права на которые принадлежат Администратору или иным лицам, и направленная преимущественно на создание и/или развитие своего бизнеса.

Сайт – совокупность размещенных в сети Интернет web-страниц, объединенных единой темой, дизайном и единым адресным пространством домена dasreda.ru и его поддоменов (и/или иных доменов, которые могут для этого использоваться Администратором время от времени). Стартовая страница Сайта, посредством которой может быть осуществлен доступ ко всем остальным web-страницам Сайта, размещена в сети Интернет по адресу: <https://dasreda.ru>.

Сервис – web-приложение, реализующее функционал предоставляемых Сайтом услуг Пользователю.

Подписка «Деловая среда Премиум» (Подписка) – продукт Администратора, позволяющий осуществлять пользование определёнными web-страницами Сайта, объединенными с другими web-страницами Сайта единой темой и адресным пространством домена dasreda.ru. Стартовая страница Подписки, посредством которой может быть осуществлен доступ ко всем web-страницам Подписки, размещена в сети Интернет по адресу: <https://dasreda.ru/subscription>. Подписка включает в себя аудиовизуальные произведения, ролики, переводные статьи, вебинары, чек-листы, а также иные материалы в иных форматах, исключительное право на которые принадлежат *Администратору*.

Личный кабинет Пользователя – особый раздел Сайта, который позволяет Пользователю осуществлять удобное Пользование Сайтом, Подпиской и всеми Сервисами Платформы.

Лэндинг для регистрации – специально разработанная по определённому заданным параметрам компании форма регистрации Клиентов, на которой представитель компании сопровождает Клиента, осуществляющего регистрацию на Сайте, и приобретает Подписку.

Компания – организация, у которой есть официальное право, выданное Администратором, сопровождения, помощи и поддержки Клиента в процессе и для осуществления регистрации на Сайте посредством лэндинга.

Клиент – любое физическое и/или юридическое лицо, рассматривающее возможность приобретения продукта Подписка «Деловая среда Премиум».

Платформа LMS - программа для ЭВМ «Система обучающего контента и взаимодействия с пользователями и с возможностью включения нативной рекламы», Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ №2022683492, правообладателем которой является АО «Деловая среда». Запись в реестре Российских программ для ЭВМ и баз данных от 13.02.2023 №16601 произведена на основании поручения Министерства цифрового

развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.02.2023 по протоколу заседания экспертного совета от 06.02.2023 №91пр.

2. Общие положения

2.1. Соглашение регулирует отношения между Администратором и Пользователем, возникающие в процессе Пользования Сайтом и Сервисами.

2.2. Отношения Сторон могут быть дополнительно урегулированы отдельными документами и соглашениями, регламентирующими использование соответствующего Сервиса. Применение таких дополнительных документов и соглашений не отменяет действие настоящего Соглашения.

2.3. Проставив отметку (галочку) в поле о полном и безоговорочном согласии с условиями настоящего Соглашения и пройдя процедуру Регистрации на Сайте, Пользователь считается принявшим условия Соглашения в полном объеме, без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия Пользователя с какими-либо из положений Соглашения, Администратор отказывает Пользователю в Регистрации на Сайте.

В договорах с Пользователем может быть установлен иной порядок вступления в силу настоящего Соглашения. В таких случаях Пользователю при присоединении к условиям настоящего Соглашения создается Личный кабинет на Сайте. Для завершения прохождения Регистрации Пользователю необходимо дополнительно подтвердить адрес электронной почты. Без подтверждения адреса электронной почты Пользователю недоступны Сервисы, указанные на Сайте.

В случае, если Администратором были внесены какие-либо изменения в Соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 Соглашения, с которыми Пользователь не согласен, последний обязан прекратить Пользование Сайта.

2.4. Соглашение может быть изменено Администратором в любое время в одностороннем порядке без какого-либо специального уведомления Пользователя, новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Соглашения.

Пользователь признает, что опубликование новой редакции Соглашения на Сайте и/или в Личном кабинете Пользователя является надлежащим уведомлением Пользователя о вносимых изменениях.

Пользователь обязуется самостоятельно знакомиться с новой редакцией Соглашения, опубликованной в Личном кабинете Пользователя и/или на Сайте, и несет все риски, вытекающие из не ознакомления / несвоевременного ознакомления с ним.

2.5. Принимая условия настоящего Соглашения, Клиент подтверждает и гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами и полномочиями для Пользования Сайтом.

2.6. При Регистрации на Сайте Пользователь вправе подписаться на «полезные письма»: информационные сообщения, рекламные рассылки от Администратора, содержащие информацию о Контенте Сайта, Сервисах и других услугах Администратора и/или его партнеров, путем проставления отметки (галочки) в соответствующем поле при

Регистрации на Сайте, что свидетельствует о предварительном согласии Пользователя на получение таких рекламных рассылок.

Администратор несет ответственность за рекламу, размещенную на Сайте, и/или рассылку, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администратор вправе:

3.1.1. Определять наполнение Сайта, информацию, содержащуюся на Сайте, Сервисы, предоставляемые Пользователю.

3.1.2. Ограничить доступ к Сайту в случае нарушения Пользователем условий настоящего Соглашения.

3.1.3. Проводить плановые и внеплановые профилактические работы на Сайте, для чего временно приостанавливать доступ к Сайту. О времени проведения данных работ и/или длительности и/или об их характере Администратор информирует Пользователя в течение 2 (двух) суток до даты начала таких работ путем размещения уведомления на Сайте.

3.2. Администратор обязуется:

3.2.1. Воздержаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление Пользователем предоставленного ему права Пользования Сайтом в установленных Соглашением пределах.

3.2.2. Предоставлять Пользователю информацию по вопросам Пользования и работы с Сайтом посредством «Обратной связи».

3.2.3. Принимать необходимые организационные и технические меры для обеспечения конфиденциальности информации, полученной от Пользователя.

3.2.4. Консультировать Пользователя по всем вопросам, касающимся Сайта. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяются в каждом конкретном случае Администрацией самостоятельно.

3.2.5. Поддерживать Сайт в рабочем состоянии и в разумные сроки устранять сбои в работе Сайта.

3.3. Пользователь вправе:

3.3.1. Получить доступ к Пользованию Сайтом после прохождения Регистрации на Сайте.

3.3.2. Задавать Администратору любые имеющиеся вопросы по работе с Сайтом посредством «Обратной связи».

3.3.3. Осуществлять Пользование Сайтом в целях и порядке, предусмотренных Соглашением, и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.4. Пользователь обязуется:

3.4.1. Осуществлять Пользование Сайтом по назначению и только в пределах тех прав и теми способами, которые предусмотрены в Соглашении.

3.4.2. При регистрации на Сайте предоставить реальные, а не вымышленные сведения.

Все неблагоприятные последствия, связанные с этим, несет Пользователь.

3.4.3. Хранить в тайне и не раскрывать третьим лицам информацию о своем логине и пароле, предоставляющих доступ на Сайт и в Личный кабинет Пользователя. В случае, если такая информация по тем или иным причинам станет известна третьим лицам, Пользователь обязуется немедленно изменить его.

3.4.4. Строго придерживаться положений Соглашения и не нарушать его условий, а также обеспечить конфиденциальность коммерческой и технической информации, полученной при сотрудничестве с Администратором.

3.4.5. Воздерживаться от копирования в любой форме, а также от изменения, дополнения, продажи, отображения во фрейме, распространения Сайта, Контента Сайта (либо любой его части), Сервисов, а также воздерживаться от создания на его (их) основе производных объектов без предварительного письменного разрешения Администратора.

3.4.6. Не использовать никаких приборов либо компьютерных программ для вмешательства или попытки вмешательства в процесс работы Сайта.

3.4.7. Соблюдать имущественные и неимущественные права авторов и иных правообладателей при Пользовании Сайтом или Контентом.

3.4.8. Незамедлительно информировать Администратора обо всех ставших ему известных фактах противоправного Пользования Сайтом или Контентом третьими лицами.

4. Права на результаты интеллектуальной деятельности

4.1. Все объекты, доступные Пользователю при помощи Сайта, Сервиса, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, базы данных, готовые документы и другие объекты, а также любой Контент, размещенный на Сайте, являются объектами исключительных прав Администратора и других правообладателей и охраняются законодательством Российской Федерации.

4.2. Пользование Сайтом, а также использование каких-либо иных элементов Сайта возможно только в рамках функционала Сайта. Никакие элементы содержания Сайта, а также любой Контент, размещенный на Сайте или в Сервисах, не могут быть использованы иным образом, кроме как по назначению, без предварительного письменного разрешения Администратора. Исключение составляют случаи, прямо предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Использование Пользователем элементов содержания Сайта, а также любого Контента допускается только для личного некоммерческого использования, в том числе при ведении предпринимательской деятельности, и только при условии сохранения всех знаков охраны авторского права, смежных прав, товарных знаков, других уведомлений об авторстве, сохранения имени (или псевдонима) автора/наименования правообладателя в неизменном виде, сохранении соответствующего объекта в неизменном виде.

5. Персональные данные Пользователя

5.1. Заполняя форму регистрации на Сайте, размещенной по адресу: <https://dasreda.ru>, и проставляя соответствующую отметку, Пользователь соглашается со всеми условиями

настоящего Соглашения и подтверждает, что Администратор осуществляет автоматизированную, неавтоматизированную, смешанную обработку заполненных им персональных данных в рамках и для цели исполнения настоящего Соглашения.

5.2. Состав обрабатываемых персональных данных (далее- ПДн): Фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты (e-mail), номер телефона.

5.3. Обработка персональных данных Пользователя включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, доступ, передачу, блокирование, удаление, уничтожение и ограничивается достижением цели обработки.

5.4. Администратор обеспечивает конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. При обработке персональных данных Администратор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты полученных от Пользователя персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении полученных персональных данных.

5.5. Пользователь соглашается на передачу его персональных данных партнерам Администратора. Перечень партнеров, с которыми у Администратора заключены договорные отношения, предусматривающие обработку персональных данных Пользователя, размещен в сети Интернет по адресу: https://cdn.dasreda.ru/fonts-static/Perechen_partnerov_obrabatyvayushchih_PDn_VOP_2207.pdf

6. Регистрация на Сайте

6.1. Пользователь может зарегистрироваться как самостоятельно через Сайт, так и пройти Регистрацию в сопровождении официального представителя Компании, у которой есть право сопровождения и помощи в Регистрации на Сайте. В случае, если Регистрация на Сайте осуществляется через представителя Компании, в регистрационной форме указывается в том числе табельный номер официального представителя Компании.

6.2. Если Пользователь проходит Регистрацию самостоятельно через Сайт, то он подтверждает принятие условий данного Пользовательского соглашения в момент нажатия кнопки Зарегистрироваться после внесения данных в форму регистрации. Если Пользователь проходит регистрацию на специально разработанных для регистрации лендингах/формах регистрации в сопровождении представителя Компании, у которой есть право сопровождения и помощи в регистрации на Сайте, то он принимает условия данного Пользовательского соглашения в момент нажатия кнопки Зарегистрироваться после внесения данных Пользователя и ID представителя компании в форму регистрации (если данное условие предусмотрено формой регистрации). При этом для завершения Регистрации Пользователю необходимо подтвердить свой адрес электронной почты посредством перехода по ссылке, полученной на такой адрес.

6.3. При Регистрации Пользователь обязан предоставить полную и достоверную информацию. За предоставление Пользователем недостоверной информации и возникшие вследствие этого негативные последствия Администратор ответственности не несет.

7. Использование Подписки «Деловая среда Премиум», стоимость и порядок оплаты

7.1. Право на использование Подписки предоставляется Пользователю после прохождения Регистрации на Сайте или специально разработанных для регистрации лэндингах/формах регистрации и прикреплении банковской карты в Личном кабинете Пользователя.

7.2. Если Клиент проходит Регистрацию в сопровождении представителя Компании, то её представитель обязан предварительно проинформировать Пользователя о продукте Подписка, предупредить Клиента о том, что Подписка является платным сервисом, об условиях оплаты и о том, что Клиент вправе прекратить оплату Подписки в любой момент, деактивировав её на Сайте в Личном кабинете.

7.3. В рамках Подписки обучение Пользователя (оказание Пользователю образовательных или просветительских услуг) проходит с помощью Платформы LMS. Администратор предоставляет Пользователям доступ к Платформе LMS и право на использование контента всех разделов, входящих в Подписку. Материалы ресурса доступны онлайн 24/7 по адресу Сайта. В случае возникновения сложностей с доступом к материалам Подписки, Пользователь может обратиться в техническую поддержку Сайта по адресу: <https://dasreda.ru/feedback>, а так же по адресу support@dasreda.ru, указанным в каждом письме рассылки Подписки.

7.4. Клиент также вправе в любой момент перестать использовать Подписку, отменив подписку в своём личном кабинете.

7.5. Инструкция по отмене Подписки размещена в сети Интернет по адресу: <https://cdn.dasreda.ru/video-data/9060296c-22c2-40cd-bcc9-99370b783809>.

7.6. Стоимость Подписки и порядок оплаты

7.6.1. Стоимость Подписки определяет Администратор.

7.6.2. Информация о стоимости Подписки находится в открытом доступе в сети интернет по адресу: <https://dasreda.ru/premium> для всех Клиентов, которые хотят зарегистрироваться самостоятельно.

7.6.3. Клиент в любое время может ознакомиться со стоимостью Подписки и добровольно принять решение о покупке. До момента принятия решения о приобретении Подписки Клиент знакомится с данными о покупке, о стоимости Подписки и о сроке пробного бесплатного периода пользования Подписки в Корзине. Только после изучения полной информации о приобретаемом товаре, Клиент принимает решение о покупке.

7.6.4. Если Клиент проходит регистрацию на лэндинге, то о стоимости Подписки Клиента заранее уведомляет представитель Компании, предварительно согласовав и документально закрепив стоимость в необходимом соглашении.

7.6.5. Обязательным условием Подписки является привязка банковской карты Клиента в Личном кабинете Клиента. Клиент самостоятельно вносит данные своей карты и несет

ответственность за достоверность введённых данных. В момент внесения данных, после нажатия кнопки «Оплатить 1 руб.» с карты Клиента списывается и возвращается в течение 3-4 секунд 1 (Один) рубль, это происходит для обеспечения проверки достоверности предоставляемых Клиентом данных. Если данные карты были введены с ошибкой, то транзакция в один рубль не осуществится, и, соответственно, в дальнейшем с данной карты будет невозможно оплачивать Подписку. В этом случае покупка фактически не будет совершена и Клиент не будет иметь право пользоваться Подпиской.

7.6.5. Прикрепление банковской карты происходит в момент предоставления Клиентом данных своей карты для инициирования бесплатного пробного Периода и последующего совершения первого платежа после истечения бесплатного пробного периода пользования Подписки.

7.6.6. Сразу после привязки карты начинает действовать пробный бесплатный Период (если таковой предусмотрен).

7.6.7. Срок бесплатного пробного периода устанавливается Администратором заранее, а Клиент уведомляется о таком сроке до момента совершения покупки. После истечения пробного срока с банковской карты клиента ежемесячно (раз в месяц) начинают списываться денежные средства.

7.6.8. Оплата продукта осуществляется посредством предоплаты за один календарный месяц использования.

7.6.9. Информация о сумме ежемесячных списаний хранится в Личном кабинете и Клиент всегда может ознакомиться с ней до совершения покупки. Администратор не вправе списать с карты клиента иную стоимость, чем заранее установленная. Если будет принято решение об изменении стоимости, то Администратор обязан заранее (не менее, чем за один календарный месяц) выложить информацию об измененных тарифах на Подписку в открытый доступ по адресу Сайта, а также письменно в количестве не менее двух писем уведомить Клиента по адресу электронной почты, указанному Клиентом в момент регистрации.

7.6.10. Пока Клиент не отключил Подписку программа Сайта ежемесячно - вначале очередного месяца - будет обращаться к прикрепленной в Личном кабинете банковской карте и списывать с неё установленную сумму. В случае если на банковской карте будет недостаточно средств, то программа Сайта будет осуществлять попытки списания 3 (три) раза. Параллельно банк Клиента будет уведомлять Клиента о попытках программы Сайта списать денежные средства. Если последняя попытка не приведёт к списанию средств, Клиент будет автоматически отключён от Подписки.

7.6.11. С момента отключения Подписки Клиент будет иметь доступ к продукту до истечения оплаченного периода, после окончания которого доступ к Подписке будет прекращён и дальнейшее ежемесячное списание денежных средств с карты осуществляться не будет.

7.6.12. Возврат стоимости Подписки

7.6.12.1. Если на стартовой странице Подписки в сети Интернет по адресу:

<https://dasreda.ru/subscription> предусмотрена гарантия возврата полной стоимости Подписки при обращении в течение указанного срока, Клиент вправе обратиться к Администратору за возвратом средств без указания причин. Для возврата стоимости подписки Клиент должен заполнить заявление на возврат по форме, размещенной в сети Интернет по адресу: <https://dasreda.ru/subscription>, подписать его и прислать скан или фото подписанного заявления на почту support@dasreda.ru, прикрепив чек. После этого средства будут возвращены Клиенту в срок до 14 (четырнадцати) рабочих дней на карту, которую Клиент указал при покупке. При запросе возврата средств Клиент должен самостоятельно отменить подписку в личном кабинете. В противном случае в следующем месяце сумма стоимости подписки также будет списана с карты.

7.6.12.2. Клиент может единожды обратиться к Администратору с просьбой возврата стоимости подписки за текущий месяц на почту support@dasreda.ru заполнив заявление о возврате и приложив кассовый чек в течение 10 (десяти) календарных дней с момента последнего списания стоимости подписки.

7.6.12.3. В заявлении Клиент должен указать причину возврата стоимости подписки.

7.6.12.4. Администратор вправе отказать Клиенту в возврате денежных средств по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.6.12.5. При принятии Администратором решения о возврате денежных средств, сумма возврата не может превышать стоимость подписки за текущий месяц.

7.6.12.6. При подаче заявления на возврат стоимости подписки за текущий месяц, Клиент должен самостоятельно отменить подписку в Личном кабинете.

8. Прохождение образовательных программ

8.1. Право на использование выбранной Образовательной программы (далее «ОП») предоставляется Пользователю после прохождения регистрации на Сайте или специально разработанных для регистрации лэндингах/формах регистрации.

8.2. Если Пользователь проходит регистрацию в сопровождении представителя Компании или другого третьего лица, то её представитель обязан предварительно проинформировать Пользователя о продукте, предупредить Пользователя о том, что данная ОП является бесплатным/частично бесплатным/платным сервисом, об условиях оплаты и о том, что Клиент (Пользователь прошедший регистрацию) вправе вернуть оплату до ее активации (зачисления в ней) направив письмо на адрес support@dasreda.ru с указанием не начатой программы обучения.

8.3. В рамках обучения Клиента (оказание Клиенту образовательных или просветительских услуг) проходит с помощью Платформы LMS. Администратор предоставляет Пользователям доступ к Платформе LMS и право на использование контента всех разделов, входящих в выбранную ОП. Материалы ресурса доступны онлайн 24/7 по адресу Сайта. В случае возникновения сложностей с доступом к материалам, Клиент может обратиться в техническую поддержку Сайта по адресу: <https://dasreda.ru/feedback>, а так же по адресу support@dasreda.ru.

8.4. Срок действия доступа к материалам ОП может быть ограничен и указывается

клиенту в интерфейсе Платформы LMS.

8.5. Клиент также вправе в любой момент прекратить ОП, в этом случае Клиент имеет право получения сертификата/свидетельства об окончании только в случае, если не предусмотрено финальное тестирование в данной ОП.

8.6. Стоимость ОП определяет Администратор. При регистрации на ОП с частично бесплатным доступом состав и стоимость дополнительных уроков/материалов не фиксируется в момент регистрации и может быть изменена.

8.7. Информация о стоимости ОП находится в открытом доступе в сети Интернет по адресу программы обучения, информация о всех программах обучения размещается на <https://dasreda.ru/> для всех Пользователей, которые хотят зарегистрироваться самостоятельно.

8.8. Пользователь в любое время может ознакомиться со стоимостью ОП и добровольно принять решение о покупке. До момента принятия решения о приобретении ОП Пользователь знакомится с данными о покупке, о стоимости ОП в Корзине. Только после изучения полной информации о приобретаемом товаре, Пользователь принимает решение о покупке.

8.9. Если Пользователь проходит регистрацию на лэндинге, то о стоимости ОП Пользователя заранее уведомляет представитель Компании, предварительно согласовав и документально закрепив стоимость в необходимом соглашении.

8.10. Возврат стоимости Подписки

8.10.1. Клиент может обратиться к Администратору с просьбой возврата стоимости ОП на почту support@dasreda.ru заполнив заявление о возврате и приложив кассовый чек в течение 10 (десяти) календарных дней с момента оплаты ОП.

8.10.2. В заявлении Клиент должен указать причину возврата стоимости ОП. Клиент вправе вернуть оплату до ее активации (регистрации в ней) или при техническом ограничении в получении материалов ОП в полном объеме.

8.10.3. Администратор вправе отказать Клиенту в возврате денежных средств по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.10.4. При принятии Администратором решения о возврате денежных средств, сумма возврата не может превышать стоимость оплаченной Клиентом.

9. Ответственность сторон

9.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Соглашения и законодательством Российской Федерации.

9.2. Администратор не несет ответственности за технические перебои в работе Сайта. Вместе с тем, Администратор обязуется принимать все разумные меры для предотвращения таких перебоев.

9.3. Администратор не несет ответственности за любые действия Пользователя,

связанные с использованием предоставленных прав Пользования Сайтом и его Контентом, Сервисами; за ущерб любого рода, понесенный Пользователем из-за утери и/или разглашения своих данных либо в процессе Пользования Сайта, Сервисами.

9.4. Администратор не гарантирует, что Сайт соответствует/будет соответствовать требованиям Пользователя; что Сайт будет предоставляться непрерывно, быстро, надежно и без ошибок.

9.5. Любые информация и/или материалы, доступ к которым Пользователь получает при Пользовании Сайтом, Пользователь может использовать на свой собственный страх и риск и самостоятельно несет ответственность за возможные последствия использования указанных информации и/или материалов, в том числе за ущерб, который это может причинить Пользователю.

9.6. В случае если какое-либо третье лицо предъявляет Администратору претензию в связи с нарушением Пользователем Соглашения, либо действующих законодательных норм, нарушением Пользователем прав третьих лиц (в том числе прав на результат интеллектуальной деятельности), Пользователь обязуется компенсировать Правообладателю все расходы и потери, в том числе оплатить любые компенсации и прочие затраты, связанные с такой претензией.

10. Разрешение споров

10.1. В случае возникновения любых разногласий или споров между Сторонами настоящего Соглашения, обязательным условием до обращения в суд является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

10.2. Получатель претензии в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

10.3. При невозможности разрешить спор в добровольном порядке, любая из Сторон вправе обратиться в суд за защитой своих прав, которые предоставлены им действующим законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу для Пользователя с момента, определенного п. 2.3 Соглашения и действует в течение неопределенного срока.

11.2. Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из отношений, регулируемых настоящим Соглашением, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, по нормам российского права.

11.3. Если по тем или иным причинам, одно или несколько положений настоящего Соглашения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений

Соглашения.

11.4. Бездействие со стороны Администратора в случае нарушения Пользователем положений Соглашений не лишает Администратора права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее, а также не означает отказа Администратора от своих прав в случае совершения Пользователем в последующем подобных либо сходных нарушений.