

Правила использования сервиса «Кооператив онлайн»

Перед использованием сервиса «Кооператив онлайн» (далее по тексту – Сервис), пожалуйста, ознакомьтесь в полном объеме с настоящими правилами (далее по тексту – Правила). Использование вами Сервиса возможно только на условиях, изложенных в настоящих Правилах. Использование Сервиса свидетельствует о полном и безоговорочном принятии вами настоящих Правил. Сервис предназначен для физических лиц и юридических лиц, являющихся пайщиками потребительских кооперативов или желающих стать пайщиком потребительского кооператива (далее – Пользователь).

Пользуясь Сервисом, Пользователь соглашается с тем, что неотъемлемой частью настоящих Правил является Политика конфиденциальности, размещенная в сети Интернет по адресу: <https://coop.dasreda.ru>.

1. Термины и определения

1.1. Все термины и определения, используемые в настоящих Правилах и начинающиеся с заглавных букв, имеют значения, которые определены в тексте настоящих Правил, включая преамбулу к ним.

Сервис – электронный сервис «Кооператив онлайн», расположенный в сети интернет по электронному адресу: <https://coop.dasreda.ru>.

Пользователь – физическое или юридическое лицо, не имеющее ограничений на заключение сделок от своего имени, являющееся пайщиком потребительского кооператива или желающего стать пайщиком потребительского кооператива.

Администратор Сервиса – Акционерное общество «Деловая среда», АО «Деловая среда», ИНН 7736641983; КПП 773601001; ОГРН: 1127746271355. Юридический и фактический адрес: 117312, Российская Федерация, г. Москва, ул. Вавилова, д.19; Почтовый адрес: 117312, Российская Федерация, г. Москва, а/я 79. тел. +7 (495) 212-13-38, e-mail: info@dasreda.ru Банковские реквизиты: р/с 40702810100020008798 в ПАО Сбербанк г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225.

Регистрация на Сервисе – бесплатная, добровольная со стороны Пользователя процедура, заключающаяся в заполнении формы на Сервисе. Регистрация осуществляется в соответствии с настоящим Соглашением в несколько этапов и включает в себя предоставление Пользователем достоверной информации о себе, формирование персонального логина и пароля, при помощи которых осуществляется авторизация в Сервисе и Пользование Сервисом, подтверждение адреса электронной почты Пользователя посредством перехода по ссылке, полученной на такой адрес.

Пользование Сервисом – действия Пользователя с Контентом, заключающиеся в поиске и извлечении необходимой информации и использовании дополнительных сервисов.

Контент – любая информация, представленная в текстовом, графическом, аудиовизуальном (видео) форматах на Сервисе, являющаяся результатом интеллектуальной деятельности или не являющаяся таковой, права на которые принадлежат Администратору или иным лицам.

Личный кабинет Пользователя – используемая Пользователем организационно-техническая система удаленного доступа (представляющая собой программное обеспечение), доступ к которой осуществляется с использованием Имени Пользователя и Пароля, известного только Пользователю, и предназначенная для обмена информацией и Электронными документами между Кооперативом и Пайщиком в любое время и с любого компьютера (иного устройства), имеющего доступ в Интернет. Для использования Личного кабинета отсутствует необходимость установки клиентской части программного обеспечения на компьютер (иное устройство) Пользователя.

Использование Сервиса – совершение Пользователем любых юридически значимых действий, посредством Сервиса в соответствии с настоящими Правилами.

Документ – текст, имеющий наименование, определенную структуру и обозначение, который, может быть сохранен, отредактирован, найден и заменен как единое целое и должен, соответствовать формату одностраничного или многостраничного файла: jpeg, jpg, ipе, png, pdf, tiff, tif - объемом до 20 МБ.

Кооператив – юридическое лицо основанное на членстве добровольное объединение граждан или граждан и юридических лиц в целях удовлетворения их материальных и иных потребностей, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов, в соответствии с Законом РФ "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации" от 19.06.1992 N 3085-1.

Пайщик – член потребительского общества - гражданин, юридическое лицо, внесшие вступительный и паевой взносы и принятые в потребительское общество в установленном уставом потребительского общества порядке;

1.2. Если текст настоящих Правил не содержит однозначного толкования какого-либо термина, Пользователь обязуется руководствоваться в первую очередь толкованиями, приведенными на сайте Сервиса: <https://coop.dasreda.ru>

2. Условия пользования Сервисом

2.1. Настоящие Правила (далее – «Пользовательское Соглашение») устанавливают условия и порядок использования Сервиса <https://coop.dasreda.ru> (далее — «Сервис»), а также регламентируют отношения, возникающие между Администратором Сервиса и Пользователем. Пользовательское соглашение определяет возможности и условия получения Пользователем доступа к Сервису, Контенту, условия приостановления и прекращения такого доступа, ответственность Сторон, иные отношения Сторон, связанные с Сервисом.

Принятие и соблюдение условий Пользовательского Соглашения является необходимым условием для Регистрации в Сервисе и начала Пользования Сервисом.

2.2. Общие положения

2.2.1. Пользовательское соглашение регулирует отношения между Администратором и Пользователем, возникающие в процессе Пользования Сервисом и Сервисами.

2.2.2. Отношения Сторон могут быть дополнительно урегулированы отдельными документами и соглашениями, регламентирующими использование соответствующего Сервиса. Применение таких дополнительных документов и соглашений не отменяет действие настоящего Соглашения.

2.2.3. Проставив отметку (галочку) в поле о предоставлении согласия с условиями настоящего Пользовательского соглашения и пройдя процедуру Регистрации в Сервисе, Пользователь

считается принявшим условия Соглашения в полном объеме, без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия Пользователя с какими-либо из положений Пользовательского соглашения, Администратор отказывает Пользователю в Регистрации в Сервисе.

2.2.4. В случае, если Администратором были внесены какие-либо изменения в Условия пользования Сервисом в порядке, предусмотренном пунктом 2.2.5 Соглашения, с которыми Пользователь не согласен, последний обязан прекратить Пользование Сервисом.

2.2.5. Условия пользования Сервисом могут быть изменены Администратором в любое время в одностороннем порядке без какого-либо специального уведомления Пользователя, новая редакция Соглашения вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет по указанному адресу: <https://coop.dasreda.ru>. Пользователь признает, что опубликование новой редакции Пользовательского соглашения в Личном кабинете Пользователя является надлежащим уведомлением Пользователя о вносимых изменениях. Пользователь обязуется самостоятельно знакомиться с новой редакцией Пользовательского Соглашения, опубликованной в Личном кабинете Пользователя, и несет все риски, вытекающие из не ознакомления / несвоевременного ознакомления с ним.

2.2.6. Принимая условия настоящего Пользовательского соглашения, Пользователь подтверждает и гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами и полномочиями для Пользования Сервисом.

2.2.7. При Регистрации в Сервисе Пользователь вправе подписаться на «полезные письма»: информационные сообщения, рекламные рассылки от Администратора, содержащие информацию о Контенте Сервиса, Сервисах и других услугах Администратора и/или его партнеров, путем проставления отметки (галочки) в соответствующем поле при Регистрации в Сервисе, что свидетельствует о предварительном согласии Пользователя на получение таких рекламных рассылок. Администратор несет ответственность за рекламу, размещенную в Сервисе, и/или рассылку, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Функциональность Сервиса:

2.3.1. Автоматизированный реестр пайщиков

- Актуальная информация о текущем реестре пайщиков;
- Автоматизированные процедуры принятия в пайщики и исключения из пайщиков;
- Хранение информации о движениях паев.

2.3.2. Регистрация кооператива в ФНС

- Дистанционная подготовка документов для ФНС;
- Отправка документов в ФНС

2.3.3. Электронный документооборот

- Хранения документов в электронном виде;
- Разграничение доступа в зависимости от полномочий;

2.3.4. Голосование и проведение собраний пайщиков Кооператива в онлайн формате.

- Проведение заседания Совета
- Проведения общего собрания пайщиков
- Проведение собраний уполномоченных

2.3.5. Уведомления и Коммуникации

- Уведомления пайщиков о существенных событиях в Кооперативе;

- Рассылка документов пайщикам Кооператива для ознакомления (Повестка дня общего собрания и т.д.);

2.3.6. Платежи и транзакции

- Задание настроек по взносам
- Подключение интернет эквайринга

2.3.7. Личный кабинет

2.3.8. Настройки кооператива

2.4. Настоящее Соглашение является официальным документом Администратора Сервиса и размещается в Сервисе.

2.5. Все вопросы, связанные с функциональными возможностями Сервиса, использованием Сервиса и подписания документов, загруженных Пользователем в Сервис, а также обращения Пользователей по вопросам работы Сервиса и качеству итоговых документов, лежат в зоне ответственности Администратора Сервиса.

2.6. Перед началом работы с Сервисом Пользователь предоставляет запрашиваемые Сервисом данные – в противном случае работа с Сервисом может быть недоступна или ограничена.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администратор вправе:

3.1.1. Определять наполнение Сервиса, информацию, содержащуюся в Сервисе, Сервисы, предоставляемые Пользователю.

3.1.2. Проводить плановые и внеплановые профилактические работы в Сервисе, для чего временно приостанавливать доступ к Сервису. О времени проведения данных работ и/или их длительности и/или об их характере Администратор информирует Пользователя в течение 2 (двух) суток до даты начала таких работ путем размещения уведомления в Сервисе.

3.1.3. Заблокировать или удалить учетную запись Пользователя, а также запретить доступ с использованием какой-либо учетной записи к Сервису и удалить любой контент без объяснения причин, в том числе в случае нарушения Пользователем условий Соглашения или условий иных документов, предусмотренных Соглашением, а также в случае неиспользования Сервиса в течение 12 месяцев.

3.1.4. Устанавливать ограничения в использовании Сервиса для всех Пользователей либо для отдельных Пользователей (например, в зависимости от места пребывания Пользователя и т.д.), в том числе: максимальное количество обращений к Сервису за указанный период времени, максимальный срок хранения контента/комплектов документов, условия доступа к Сервису и т.д. Исполнитель может запретить автоматическое обращение к Сервису, а также прекратить прием любой информации, сгенерированной автоматически (например, почтового спама или автозаполнение форм).

3.1.5. В любой момент потребовать от Пользователя подтверждения данных, указанных при регистрации (в частности адрес электронной почты и номер телефона), не предоставление подтверждения, по усмотрению Исполнителя, может быть приравнено к предоставлению недостоверной информации и повлечь отказ Пользователю в использовании Сервиса и удаление учетной записи Пользователя.

3.1.6. Посылать своим Пользователям информационные сообщения, а также информационные сообщения, содержащие информацию о продуктах и услугах партнёров Администратора Сервиса.

3.1.7. Привлекать третьих лиц без дополнительного согласования с Пользователем.

3.2. Администратор обязуется:

- 3.2.1. Воздержаться от каких-либо действий, способных затруднить осуществление Пользователем предоставленного ему права Пользования Сервисом в установленных Пользовательским соглашением пределах.
- 3.2.2. Предоставлять Пользователю информацию по вопросам Пользования и работы с Сервисом посредством формы «Обратной связи».
- 3.2.3. Принимать необходимые организационные и технические меры для обеспечения конфиденциальности информации, полученной от Пользователя.
- 3.2.4. Консультировать Пользователя по всем вопросам, касающимся Сервиса. Сложность вопроса, объем, и сроки консультирования определяются в каждом конкретном случае Администратором самостоятельно.
- 3.2.5. Поддерживать Сервис в рабочем состоянии и в разумные сроки устранять сбои в работе Сервиса.
- 3.2.6. Использовать персональные данные Пользователя, а также иную информацию, касающуюся Пользователя, полученную в ходе предоставления возможности использования Сервиса, только в целях предоставления возможности использования Сервиса и не распространять данную информацию среди третьих лиц без согласия Пользователя.

3.3. Пользователь вправе:

- 3.3.1. Получить доступ к Пользованию Сервисом после прохождения Регистрации в Сервисе.
- 3.3.2. Задавать Администратору любые имеющиеся вопросы по работе с Сервисом посредством «Обратной связи».
- 3.3.3. Осуществлять Пользование Сервисом в целях и порядке, предусмотренных Соглашением, и не запрещенных законодательством Российской Федерации.
- 3.3.4. Направить претензии по предоставлению Сервиса и (или) связанные с использованием Сервиса по электронному адресу: support@dasreda.ru
- 3.3.4.1. Направить по почте или через техническую поддержку подписанное Пользователем заявление на удаление данных пользователя. В этом случае аккаунт Пользователя деактивируется Администратором Сервиса после получения соответствующего заявления.

3.4. Пользователь не вправе:

- 3.4.1. Выдавать себя за другого человека или представителя организации без достаточных на то прав.
- 3.4.2. Нарушать нормальную работу Сервиса и совершать действия, направленным на нарушение ограничений и запретов, налагаемых Сервисом.
- 3.4.3. Не санкционированно собирать и хранить персональные данные других лиц.
- 3.4.4. Воспроизводить, повторять и копировать, продавать и перепродавать, а также использовать для каких-либо коммерческих целей какие-либо части Сервиса (включая контент, доступный Пользователю посредством Сервиса), или доступ к нему, кроме тех случаев, когда Пользователь получил такое разрешение от Администратора Сервиса. Исключением из требований данного пункта являются пакеты документов, сгенерированные Сервисом в процессе работы с ним Пользователем.
- 3.4.5. Отказаться от частичного использования Сервиса.

3.5. Пользователь обязуется:

- 3.5.1. Осуществлять Пользование Сервисом по назначению и только в пределах тех прав и теми способами, которые предусмотрены в Пользовательском соглашении.
- 3.5.2. При регистрации в Сервисе предоставить реальные, а не вымышленные сведения. Все неблагоприятные последствия, связанные с этим, несет Пользователь.
- 3.5.3. Хранить в тайне и не раскрывать третьим лицам информацию о своем логине и пароле, дающем доступ в Сервис и в Личный кабинет Пользователя. В случае, если такая информация по

тем или иным причинам станет известна третьим лицам, Пользователь обязуется немедленно изменить его.

3.5.4. Строго придерживаться положений Пользовательского соглашения и не нарушать его условий, а также обеспечить конфиденциальность коммерческой и технической информации, полученной при сотрудничестве с Администратором.

3.5.5. Воздерживаться от копирования в любой форме, а также от изменения, дополнения, продажи, отображения во фрейме, распространения Сервиса, Контента Сервиса (либо любой его части), Сервисов, а также воздерживаться от создания на его (их) основе производных объектов без предварительного письменного разрешения Администратора.

3.5.6. Не использовать никаких приборов либо компьютерных программ для вмешательства или попытки вмешательства в процесс нормального функционирования Сервиса.

3.5.7. Соблюдать имущественные и неимущественные права авторов и иных правообладателей при Пользовании Сервисом или Контентом.

3.5.8. Незамедлительно информировать Администратора обо всех ставших ему известных фактах противоправного Пользования Сервисом или Контентом третьими лицами.

3.5.9. Поддерживать всю вводимую в Сервис информацию в актуальном состоянии. Если Пользователь предоставляет неверную информацию или у Администратора Сервиса есть основания полагать, что предоставленная Пользователем информация неполна или недостоверна, а также в случае, когда данные, указанные при регистрации, не позволяют идентифицировать Пользователя, Администратор Сервиса имеет право по своему усмотрению заблокировать либо удалить учетную запись Пользователя и отказать Пользователю в использовании Сервиса.

3.5.10. Самостоятельно обеспечивать конфиденциальность своей аутентифицирующей информации. Пользователь несет ответственность за все действия/бездействия (а также их последствия) при использовании Сервиса, включая случаи добровольной передачи Пользователем данных для доступа к Сервису третьим лицам на любых условиях (в том числе по договорам или соглашениям). При этом все действия Пользователя в Сервисе считаются произведенными самим Пользователем, за исключением случаев, когда Пользователь уведомил Администратора Сервиса о несанкционированном доступе к учетной записи Пользователя в Сервисе и/или о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности аутентифицирующей информации

3.5.11. Немедленно уведомить Администратора Сервиса о любом случае несанкционированного (не разрешенного Пользователем) доступа к учетной записи Пользователя в Сервисе и/или о любом нарушении (подозрениях о нарушении) конфиденциальности своей аутентифицирующей информации. В целях безопасности Пользователь обязан самостоятельно осуществлять безопасное завершение работы в своем Личном кабинете (кнопка «Выход») по окончании каждой сессии работы в Личном кабинете. Администратор Сервиса не отвечает за возможную потерю или порчу данных, а также другие последствия любого характера, которые могут произойти из-за нарушения Пользователем положений этой части Правил.

4. Обработка информации о пользователях Сервиса

4.1. При использовании Сервиса Пользователь предоставляет Администратору Сервиса сведения о себе, включая персональные данные, (далее – «Информация»), а также о дальнейшем использовании Информации. По любым вопросам, связанным с использованием Информации, Пользователь может обратиться к Администратору Сервиса по адресу: support@dasreda.ru.

4.2. Информация, а также согласие на обработку персональных данных, передается Администратору Сервиса Пользователем в электронной форме через интерфейс Сервиса или по адресам, предложенным Сервисом или Администратором Сервиса. Использование Сервиса технически невозможно без передачи Пользователем Информации и согласия на её обработку. Сведения о предоставлении согласия содержатся в электронных базах данных Администратора Сервиса.

4.3. При использовании Сервиса Пользователь может перейти по ссылке на внешние информационные ресурсы (в т.ч. рекламного характера), не находящиеся под контролем Администратора Сервиса, которые осуществляют сбор и обработку Информации независимо от Администратора Сервиса.

4.4. Информация может использоваться в обезличенной форме в статистических, исследовательских целях и в целях улучшения Сервиса.

4.5. Информация может быть использована для передачи рекламных сообщений.

4.6. Пользователь вправе изменить, ограничить или прекратить обработку предоставленной им Информации с помощью интерфейса Сервиса или путем обращения к Администратору Сервиса. Такие изменения могут повлечь невозможность использования Сервиса.

4.7. Сервис не предназначен для Пользователей младше 16 лет. Родитель или законный представитель такого Пользователя вправе обратиться к Администратору Сервиса для прекращения доступа к Сервису такого Пользователя.

4.8. Деятельность Администратора Сервиса и используемое оборудование для обработки Информации соответствует отраслевым стандартам по обеспечению безопасности, однако полная безопасность Информации не гарантируется.

4.9. Сервис использует технологию «cookie». Файлы «cookie» представляют собой информацию, хранящуюся на устройстве Пользователя, и предоставляемую устройством Администратору Сервиса. Файлы «cookie» могут создаваться на устройстве Пользователя Сервисом или программами третьих лиц, и содержат информацию об активности Пользователя в Интернете. Использование файлов «cookie» обеспечивает удобство использования Сервиса с учетом истории активности Пользователя. Файлы «cookie» могут быть временными и постоянными. Временные файлы удаляются после прекращения сеанса использования Сервиса. Постоянные файлы хранятся на устройстве до их удаления Пользователем. Пользователь может отключить использование файлов «cookies» в настройках браузера.

4.10. Пользователь обязуется принимать надлежащие меры для обеспечения сохранности своего адреса электронной почты (логина) и пароля при заполнении регистрационной формы, запрашиваемой Сервисом; Рекомендовано при создании пароля использовать (и/или чередовать) латинские прописные и строчные буквы и цифры, а также устанавливать длину пароля от 12 до 14 символов.

4.11. Пользователь обязуется при изменении адреса электронной почты (логина) незамедлительно производить их замену, чтобы обеспечить их точность, актуальность и полноту.

4.12. Персональные данные Пользователя

4.12.1. Пользователь настоящим соглашается с тем, что заполнение Пользователем формы Регистрации в Сервисе, размещенной в сети Интернет по адресу: <https://coop.dasreda.ru>, и проставление Пользователем отметки (галочки) в поле о предоставлении согласия на обработку персональных данных Пользователя, является в соответствии с п.1 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» достаточной формой согласия Пользователя на обработку его персональных данных, предоставляемых Пользователем в форме Регистрации на Сервисе, а также собираемых Сервисом с устройств Пользователя, в объеме, в целях и способами, указанными в настоящем Соглашении. Указанная форма согласия позволяет подтвердить Сторонам факт получения согласия Пользователя на обработку его персональных данных Администратором Сервиса и его партнерами.

4.12.2. Персональные данные Пользователя составляют конфиденциальную информацию, не подлежат разглашению, и не могут быть переданы Администратором Сервиса и его партнерами за плату или безвозмездно третьим лицам без согласия Пользователя, кроме предоставления доступа к ним в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением или законодательством Российской Федерации.

4.12.3. Администратор обеспечивает обработку полученных персональных данных Пользователя в соответствии с условиями настоящими Правилами и Политикой оператора в

отношении обработки персональных данных, размещенной на странице по адресу: <https://cdn.dasreda.ru/storage-data/92c69419-523a-453b-8f04-8ab7388a2b1b/politika.pdf>.

4.12.4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в целях Использования Сервиса и Пользования Сервисом Пользователем, а также в статистических и исследовательских целях. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется как в автоматизированном, так и неавтоматизированном режиме.

4.12.5. В целях вступления Пользователя в Кооператив, а также в целях реализации Кооперативом своей уставной деятельности, персональные данные Пользователя в объеме, настоящим Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, становятся доступными Кооперативу и другим Пайщикам Кооператива.

4.12.6. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется в течение всего срока Использования Сервиса и Пользования Сервиса Пользователем, а также до момента отзыва Пользователем своего согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Порядок и условия пользования Сервисом

5.1. Для корректной работы с Сервисом Пользователю необходимо установить/использовать браузер (обозреватель) Google Chrome или Safari, каждый из которых последней стабильной версии, с включенной поддержкой JavaScript и разрешенной обработкой куки (cookies). Помимо указанного браузера Пользователю может понадобиться, биометрический заграничный паспорт гражданина Российской Федерации и смартфон, требования к которым указаны в Сервисе.

5.2. Для того, чтобы воспользоваться Сервисом, Пользователь обязуется пройти процедуру регистрации и предоставить достоверную и полную информацию о себе включающую, но не ограничивающуюся следующей информацией:

Для пайщиков – физических лиц предусмотрены следующие данные:

- А) Ф.И.О.
- Б) Дата рождения
- В) Адрес регистрации;
- Г) Номер мобильного телефона;
- Д) Адрес электронной почты
- Е) Паспортные данные: номер, серию, дату выдачи, кем выдан, код подразделения;
- Ж) Номер СНИЛС
- З) Номер ИНН
- И) Дата вступления в ПО
- К) Дата прекращения членства в ПО
- Л) Сумма паевого взноса

Для пайщиков – юридических лиц:

- А) Наименование юридического лица
- Б) Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (основной государственный регистрационный номер)
- В) Идентификационный номер налогоплательщика
- Г) Место нахождения
- Д) Почтовый адрес
- Е) Контактные телефоны и (при наличии) адрес электронной почты
- Ж) Дата вступления в ПО
- З) Дата прекращения членства в ПО

И) Сумма паевого взноса

5.3. Пользователю предоставляется бессрочный доступ к Сервису.

5.4. Пользователь признает и соглашается с тем, что Исполнитель не обязан проверять вводимые Пользователем данные на предмет их корректности.

5.5. Пользователь осознает и соглашается с тем, что Сервис использует вводимые Пользователем данные для подготовки соответствующих документов.

5.6. Пользователь осознает и соглашается с тем, что в целях обеспечения эффективного взаимодействия между Пользователем и Банком, Исполнитель передаёт в Банк персональные данные Пользователя, электронные документы Пользователя, а также иную информацию, касающуюся Пользователя полученную в ходе предоставления возможности использования Сервиса.

5.7. Пользователь осознает и соглашается с тем, что все информационные материалы, представленные на Сервисе Исполнителя, носят справочный характер. В случае возникновения у Пользователя вопросов, касающихся свойств и характеристик Сервиса, перед использованием Сервиса ему необходимо обратиться за консультацией, послав запрос на адрес электронной почты Администратора Сервиса support@dasreda.ru или направив такой запрос посредством Сервиса.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Пользовательского соглашения и законодательством РФ.

6.2. Сервис предоставляется на условиях “как есть” (“as is”), и Администратор Сервиса не гарантирует соответствие Сервиса каким-либо ожиданиям Пользователя, постоянную доступность Сервиса и его неизменность, а также не несет ответственность за возможные убытки, причиненные в ходе использования Сервиса, в т.ч. в результате действий Администратора Сервиса, Пользователей, третьих лиц или вредоносных программ. Администратор сервиса вправе без предупреждения прекратить или ограничить доступ любого Пользователя к Сервису. Пользователь несет ответственность за сохранность учетных данных, необходимых для осуществления доступа к Сервису. Действия, совершенные с использованием таких учетных данных, считаются совершенными Пользователем лично. В максимально разрешенной законом мере Администратор Сервиса не несет ответственности за убытки, связанные с использованием сервиса либо невозможностью такого использования. Пользователь обязуется защищать Администратора Сервиса от претензий третьих сторон, освобождать от ответственности, а также возмещать убытки, в том числе судебные издержки, связанные: а) с использованием или попыткой использования Сервиса с нарушением данного Соглашения; б) с нарушением закона или прав третьих лиц со стороны Пользователя;

6.3. Администратор Сервиса не гарантирует, что Сервис соответствует/будет соответствовать требованиям Пользователя, что Сервис будет предоставляться непрерывно, быстро, надежно и без ошибок. Пользователь осознает и соглашается с тем, что Администратор Сервиса не несет ответственности за ненадлежащее предоставление услуг в случае претензии Пользователя к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров, политикой обмена трафиком между провайдерами и сотовыми операторами Пользователя и в связи с другими обстоятельствами, находящимися вне зоны компетенции, влияния и контроля Администратора Сервиса.

6.4. Администратор Сервиса не несет ответственности за любые ошибки, упущения, прерывания, удаление, дефекты, задержку в обработке или передачу Информации. Администратор Сервиса не отвечает за любые технические сбои или иные проблемы любых телефонных сетей или служб, компьютерных систем, серверов сервисов электронной почты или скриптов по техническим причинам.

- 6.5. Администратор Сервиса не несет ответственности за любые виды убытков, произошедшие вследствие использования Пользователем Сервиса.
- 6.6. При любых обстоятельствах ответственность на Администратора Сервиса возлагается только при наличии в его действиях вины.
- 6.7. Пользователь самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с регистрацией в Сервисе и/или его использованием (не использованием), в том числе, если такие действия приведут к нарушению прав и законных интересов третьих лиц, а также за соблюдение законодательства при использовании Сервиса. Пользователь несет полную ответственность за любые действия, совершенные им или третьими лицами, которым он предоставил данные с адресом электронной почты (логином) и/или паролем, в том числе при использовании чужого адреса электронной почты (логина) и пароля для регистрации, а также за любые последствия, которые могло повлечь или повлекло подобное их использование.
- 6.8. Пользователь несет ответственность за полноту, достоверность и корректность информации, предоставленной Пользователем Администратору Сервиса с целью использования Сервиса.
- 6.9. Администратор не несет ответственности за технические перебои в работе Сервиса. Вместе с тем Администратор обязуется принимать все разумные меры для предотвращения таких перебоев.
- 6.10. Администратор не несет ответственности за любые действия Пользователя, связанные с использованием предоставленных прав Пользования Сервисом и его Контентом, Сервисами; за ущерб любого рода, понесенный Пользователем из-за утери и/или разглашения своих данных либо в процессе работы в Сервисом.
- 6.11. Любые информация и/или материалы, доступ к которым Пользователь получает при Пользовании Сервисом, Пользователь может использовать на свой собственный страх и риск и самостоятельно несет ответственность за возможные последствия использования указанных информации и/или материалов, в том числе за ущерб, который это может причинить Пользователю.
- 6.12. В случае если какое-либо третье лицо предъявляет Администратору претензию в связи с нарушением Пользователем Соглашения либо действующих законодательных норм, нарушением Пользователем прав третьих лиц (в том числе прав на результат интеллектуальной деятельности), Пользователь обязуется компенсировать Правообладателю все расходы и потери, в том числе оплатить любые компенсации и прочие затраты, связанные с такой претензией.
- 6.13. Ввиду безвозмездности Пользования Сервисом, оказываемого в рамках настоящего Соглашения, нормы о защите прав потребителей, предусмотренные законодательством Российской Федерации, не могут быть применимыми к отношениям между Пользователем и Администратором.
- 6.14. Бездействие со стороны Администратора в случае нарушения Пользователем положений Пользовательского Соглашения не лишает Администратора права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее, а также не означает отказа Администратора от своих прав в случае совершения Пользователем в последующем подобных либо сходных нарушений.

7. Права на результаты интеллектуальной деятельности

- 7.1. Все объекты, доступные при помощи Сервиса, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, базы данных, готовые документы и другие объекты, а также любой контент, размещенный в Сервисе, являются объектами исключительных прав Администратора Сервиса и других правообладателей.
- 7.2. Использование Сервиса, а также каких-либо иных элементов Сервиса возможно только в рамках функционала Сервиса. Никакие элементы содержания Сервиса, а также любой контент, размещенный на сервисах Администратора Сервиса, не могут быть использованы иным образом без предварительного разрешения Администратора Сервиса. Под использованием подразумеваются, в том числе распространение на любой основе, отображение во фрейме и т.д. Исключение составляют случаи, прямо предусмотренные законодательством Российской Федерации или условиями использования Сервиса.

7.3. Использование Пользователем элементов содержания Сервиса, а также любого контента для личного некоммерческого использования допускается при условии сохранения всех знаков охраны авторского права, смежных прав, товарных знаков, других уведомлений об авторстве, сохранения имени (или псевдонима) автора/наименования правообладателя в неизменном виде, сохранении соответствующего объекта в неизменном виде.

8. АДРЕС, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСЬ ПРИНЦИПАЛА

Акционерное общество «Деловая среда»

Юридический адрес: 117312, РФ, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19

Почтовый адрес: 117312, г. Москва, а/я 79

Тел. 8(495) 212-13-38

e-mail: info@dasreda.ru

ИНН 7736641983; КПП 773601001; ОГРН: 1127746271355

р/сч 40702810100020008798 в

ПАО «Сбербанк России»,

к/сч 30101810400000000225

БИК 044525225

Генеральный директор



/В.Г. Тарасов/